

CURRICULUM VITAE

DOTT. LUCA ZANACCHI

Il sottoscritto LUCA ZANACCHI nato a _____ il _____ residente a _____
codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

quanto segue:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

- Diploma di maturità presso Istituto Tecnico Statale Agrario "Stanga" di Cremona.
- Corso di alta specializzazione IFTS in Gestione ambientale e agricoltura biologica presso Università Cattolica sede di Cremona.
- Corsi di formazione e specializzazione professionale su disabilità e disagio nell'anno 2008.
- Laurea in Scienze dell'Educazione conseguita nell'anno 2010 presso l'Università di Bologna.

CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE:

- Francese e spagnolo a livello scolastico

CONOSCENZE INFORMATICHE:

- Pacchetto office – Programmi base di grafica.

ESPERIENZE DI LAVORO:

- ✓ DALL'ANNO 2001 ALL'ANNO 2005:
 - esperienza in proprio di commerciante in ambito di abbigliamento e oggettistica.
- ✓ DALL'ANNO 2005 ALL'ANNO 2006:
 - varie esperienze di lavoro interinale in ambito agro-alimentare;
 - educatore sociale impiegato in servizi alla famiglia e a supporto di minori fragili seguiti dal Tribunale dei Minori di Brescia.
- ✓ DA SETTEMBRE 2010 A GIUGNO 2011:

- CR-Forma -Azienda Speciale servizi di formazione della Provincia di Cremona, via Cesari 7 26100 Cremona (CR);
- Azienda Speciale di formazione della Provincia di Cremona;
- Coordinatore/Tutor di classe nel settore alberghiero (sala bar e preparazione pasti), professore di sostegno;
- Accoglienza e orientamento, coordinamento attività didattiche, sostegno didattico, coordinamento con la rete dei servizi territoriali e le istituzioni del territorio.

✓ DA SETTEMBRE 2006 A ATTUALMENTE:

- Cooperativa Sociale "Società Dolce", Via Cristina da Pizzano 5, 40133 Bologna (BO)
- Cooperativa Sociale di servizi alla persona
- Educatore Professionale a tempo indeterminato
- Educatore professionale impiegato nel servizio di assistenza per l'autonomia della persona in ambito scolastico, principalmente impiegato nell'intervento sui minori con diagnosi ADHD.
- Impiegato nel servizio di assistenza domiciliare minori con mansioni di sostegno all'apprendimento, potenziamento delle capacità e competenze genitoriali, potenziamento delle competenze sociali dei minori e sostegno socio-relazionale.
- Coordinatore delle villeggiature estive in montagna dei ragazzi disabili dei CDD della città.

Inoltre, in riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. 08.04.2013, n. 39,

DICHIARA

quanto segue:

CARICHE RICOPERTE:

DA FEBBRAIO 2017 A GIUGNO 2019:

- Presidente pro-tempore dell'Ente di Promozione Sportiva UISP – sede di Cremona;

DA GIUGNO 2019 A GIUGNO 2024:

- Assessore del Comune di Cremona con deleghe allo Sport, Quartieri, Piano del Verde, Percorsi di cittadinanza

INCARICHI SVOLTI E IN CORSO: NESSUNO

SVOLGIMENTO IN PROPRIO DI ATTIVITÀ PROFESSIONALI: NESSUNA

DICHIARA

altresì, di essere a conoscenza che il presente curriculum sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

CONFERISCE

il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia e, in modo particolare, al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Cremona li, 04/07/2024

Firma

N.B.: Tutte le informazioni di cui sopra devono essere fornite in coerenza alle definizioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m.i. ed utilizzando possibilmente le stesse terminologie.

Le informazioni di cui trattasi devono essere fornite per ognuna delle attribuzioni delle quali è titolare il soggetto dichiarante nell'ambito di ciascuna delle tre fattispecie di cui sopra.

[Avvertenza: verranno oscurati i dati relativi a data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale e firma autografa]

