



Cremona

COMUNE DI CREMONA
Area Segretario Generale

All. B

Stato di attuazione degli obiettivi di performance anno 2020

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SULL'AMBIENTE

% Raggiungimento obiettivi per area strategica

91,42%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Bertozzi Gabriele	Lavori Pubblici e Mobilità urbana	Realizzazione piste ciclabili	Approvazione degli step progettuali onde addivenire alla fine dei lavori entro ottobre 2021 della pista ciclabile (piste via Giuseppina, tratto via Milano, tratto via Sesto).	Determinazione dirigenziale di approvazione del progetto esecutivo.	1 = fatto 0 = non fatto	Approvazione del progetto esecutivo al fine dell'indizione di gara per la realizzazione di un intervento di completamento piste ciclabili del biciplan entro 2021	1	1	0		40	100	
				percentuale di risorse rendicontate	risorse impegnate / risorse accertate *100	Ridurre ammontare residui passivi	100	0	-100		60	0	
Donadio Giovanni	Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione	Progettazione e realizzazione giardino storico di Porta Mosa.	Progettazione e realizzazione di un intervento di efficientamento e manutenzione straordinaria del giardino storico.	Determinazione dirigenziale di approvazione del progetto esecutivo.	1 = fatto 0 = non fatto	Approvazione del progetto esecutivo al fine dell'indizione di gara.	1	1	0		50	100	
				Rispetto del tempo di esecuzione contrattuale.	1 = fatto 0 = non fatto	Ottenere il completamento dell'esecuzione dei lavori entro la fine dell'anno (certificato fine lavori)	1	1	0		50	100	
Masserdotti Marco	Unità di staff Urbanistica e Area Omogenea	Approvazione variante puntuale al PGT per nuova area per servizi	La variante al PGT è relativa alla definizione di una nuova area per attività di servizio legata alla ricerca nell'ambito della filiera agricola e nel campo biomedico (tecnologie della riproduzione animale). La variante è su istanza privata e riguarda un'area di circa 30.000 m2 in via Porcellaasco ed ha l'obiettivo di consentire l'ampliamento delle strutture esistenti per lo sviluppo dell'attività di ricerca. La variante interessa il Documento di Piano, il Piano dei Servizi ed il Piano delle Regole.	Pubblicazione variante sul BURL	1 = fatto 0 = non fatto	Entrata in vigore delle nuove previsioni del PGT entro l'anno	1	1	0		100	100	
Pesaro Mara	Settore Sviluppo Lavoro, Area Omogenea ed Ambiente	Attività di controllo del servizio di gestione RSU	L'obiettivo prevede il prosieguo del sistema di controllo puntuale dell'erogazione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani, eseguito attualmente con la modalità del "Porta a Porta", al fine di accertare la correttezza del servizio. A seguito dell'interessamento di ARERA (Autorità Regolatoria per l'Energia, le Reti e l'Ambiente) anche della tariffazione dei rifiuti, sarà necessario l'adeguamento al sistema innovato dalle deliberazioni dell'Autorità. Sarà quindi necessario predisporre il PEF (Piano Economico Finanziario) secondo le nuove modalità ed indirizzi e procedere alla riscrittura ed all'implementazione della Carta dei Servizi secondo le indicazioni dell'Autorità e le richieste dell'utenza.	Approvazione del PEF (Piano Economico Finanziario) 2020 con il nuovo metodo MTR	Approvazione del PEF in Consiglio comunale ai sensi della normativa vigente (delibera ARERA)	Approvare la pianificazione economico-finanziaria del servizio di igiene urbana della città	1	1	0		50	100	
				Approvazione della Carta dei Servizi	Approvazione della Carta dei Servizi contestualmente all'approvazione del PEF (Piano Economico Finanziario) 2020	Qualificare il livello dei servizi offerti nell'ambito della raccolta differenziata dei rifiuti	1	1	0		25	100	
				Definizione di un Nuovo Progetto che individui le attività di controllo da porre in essere a seguito di approvazione della nuova Carta dei Servizi (registrazione al protocollo)	1 = fatto 0 = non fatto	Verifica dell'adeguatezza e qualità dei servizi svolti dal Gestore e la definizione delle modalità di reperimento dei dati per l'elaborazione degli indicatori definiti nella Carta dei Servizi.	1	1	0		25	100	

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SULLA RIGENERAZIONE URBANA

% Raggiungimento obiettivi per area strategica

75,00%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Donadio Giovanni	Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione	Intervento di rigenerazione e messa in sicurezza comparto Arena Giardino.	Si procederà all'esecuzione di un intervento di messa in sicurezza e recupero di alcune parti del comparto dell'Arena Giardino al fine di garantire la fruibilità.	Emissione verbale di fine lavori.	1 = fatto 0 = non fatto	Garantire la conclusione dei lavori entro i termini contrattuali tramite atto	1	0	-1	Buona parte dei lavori eseguiti nel 2020. Saranno conclusi nel 2021	100	0	
		Palazzo Grasseli - Nuova sede del conservatorio.	Partecipazione al bando indetto da Cariplo per la richiesta di contributi in partenariato con il Politecnico di Milano e l'Istituto Monteverdi.	Presentazione del Dossier di candidatura completo in tutte le sue parti entro i termini previsti dal bando	1 = fatto 0 = non fatto	Dimostrare la correttezza e la completezza della progettazione e dell'azione amministrativa.	1	1	0		100	100	
		Progettazione e realizzazione di un intervento di riqualificazione di piazza Giovanni XXIII.	Si procederà alla progettazione e alla realizzazione di un intervento di messa in sicurezza e di manutenzione straordinaria della piazza Giovanni XXIII, con particolare riferimento all'accessibilità ed ai percorsi protetti.	Determinazione dirigenziale di approvazione del progetto esecutivo.	1 = fatto 0 = non fatto	Approvazione del progetto esecutivo al fine dell'indizione di gara.	1	1	0		50	100	
				Verbale di inizio lavori	1 = fatto 0 = non fatto	Dare corso ai lavori in appalto tramite atto	1	1	0		50	100	
Ghilardi Lamberto	Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio	Valorizzazione dell'edificio denominato ex sede Croce Rossa	Si rende necessario ampliare la portata della valorizzazione dell'immobile denominato ex Croce Rossa prevedendo, da una parte l'inserimento dell'intero complesso (e non solo di una porzione) nel piano delle Alienazioni 2020, e dall'altra valorizzare la sua funzione attraverso l'approvazione contestuale della relativa variante al PGT, ai sensi dell'art. 95 bis della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12.	Delibera di Consiglio Comunale	1 = fatto 0 = non fatto	Evidenziare l'adozione o meno del provvedimento	1	1	0		100	100	

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SULLE OPERE PUBBLICHE

% Raggiungimento obiettivi per area strategica

100,00%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Bertozzi Gabriele	Lavori Pubblici e Mobilità urbana	Nuovo assetto viabilistico tratto via Dante - via Vecchia Dogana	Completamento della riqualificazione viabilistica del tratto stradale via Dante - via Vecchia Dogana nel rispetto al cronoprogramma.	Emissione verbale di fine lavori.	1 = fatto 0 = non fatto	Garantire la conclusione dei lavori entro i termini contrattuali tramite atto	1	1	0		100	100	

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SU SVILUPPO / LAVORO / IMPRESA




% Raggiungimento obiettivi per area strategica

100,00%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Ghilardi (ad interim) Lamberto	Cultura Musei e City Branding	Costituzione del nuovo Sistema Museale della città di Cremona	L'obiettivo persegue la finalità di costituire un unico Sistema Museale a cui aderiscano tutti i soggetti gestori di musei e/o collezioni museali presenti in città, nel cui patrimonio emerga la valorizzazione del patrimonio immateriale e che risponda ai requisiti regionali e nazionali relativi ai servizi integrati.	Delibera di Consiglio Comunale di approvazione del Regolamento di funzionamento del nuovo Sistema museale	1 = fatto 0 = non fatto	esprime l'efficienza dell'attività amministrativa	1	1	0		100	100	
		Palazzo Magio-Grasselli - Erogazioni Emblematiche Maggiori di Fondazione Cariplo	Ricerca, scrittura testi e coordinamento organizzativo ed amministrativo per la presentazione del dossier di candidatura relativo alla riqualificazione di Palazzo Magio-Grasselli quale futura sede del Conservatorio a valere sulle Erogazioni Emblematiche Maggiori, destinate per l'anno 2020 alle province di Cremona, Brescia e Novara.	Presentazione del Dossier di candidatura completo in tutte le sue parti entro i termini previsti dal bando	1 = fatto 0 = non fatto	Dimostrare la correttezza e la completezza della progettazione e dell'azione amministrativa.	1	1	0		100	100	
		Progettazione azioni di promozione turistica finalizzate alla ripresa dell'incoming post emergenza COVID-19	L'emergenza sanitaria ha colpito pesantemente il settore del turismo, riducendo drasticamente i flussi in entrata del turismo interno ed azzerando completamente quello del mercato estero. Serve mettere in atto azioni mirate per riprendere l'incoming partendo dal turismo di prossimità, primo target a cui far riferimento verso il quale si devono progettare attività promozionali ad hoc.	Incremento degli accessi Infopoint del secondo semestre rispetto al primo semestre 2020	(accessi primo semestre - accessi secondo semestre) / secondo semestre * 100	lavorare alla messa a punto di mirate campagne promozionali per favorire la ripresa dell'incoming in città	10	0	-10	Causa chiusure imposte dalla pandemia	0	0	
				Ottenimento proroga gestione Infopoint per il triennio 2021-2023	1 = fatto 0 = non fatto	Il contratto stipulato con il gestore dell'Infopoint per il triennio 2018-2020 prevede alla sua scadenza (31/12/2020) la possibilità di una rinnovo a costo zero per il Comune di Cremona (la sostenibilità dell'ufficio sta nella possibilità di coprire le spese di gestione con gli incassi derivanti dalla commercializzazione di prodotti e servizi turistici)	1	1	0		100	100	
		Riprogettazione e realizzazione della mostra "Orazio Gentileschi. La fuga in Egitto e altre storie dell'infanzia di Gesù"	La mostra, che costituiva uno degli eventi principali del programma Cultura 2019, era stata rimandata alla primavera 2020 a causa di problematiche emerse a seguito di nuove normative sui prestiti nazionali e internazionali dei Beni Culturali. A causa dell'emergenza sanitaria e del conseguente lockdown, l'iniziativa era stata congelata, per poi essere ricalendarizzata nel periodo autunnale. Per la prima volta, alla Pinacoteca Ala Ponzone di Cremona, si potranno ammirare l'una di fianco all'altra due versioni del Riposo durante la fuga in Egitto, capolavori del pittore Orazio Gentileschi. Accanto alle due magnifiche tele, la prima del Kunsthistorisches Museum di Vienna e la seconda di collezione privata, la mostra proporrà una selezione di altri dipinti, sculture, avori, incisioni sulla popolare "Fuga" tramandata dal solo Vangelo di Matteo ma protagonista dei Vangeli apocrifi.	Aumento offerta tour guidati	(n.tour guidati proposti anno corrente - n.tour guidati proposti anno precedente) / n.tour guidati anno precedente * 100	Aumento del numero settimanale di tour guidati gratuiti rispetto a quanto proposto settimanalmente durante la mostra del 2019 "Il regime dell'arte" rafforza l'offerta culturale richiamando maggiori flussi di visitatori	100	210	110		30	100	
				Aumento ore di apertura della Pinacoteca	(ore di apertura settimanali anno corrente - ore di apertura settimanali anno precedente) / ore di apertura settimanali anno precedente * 100	l'aumento del numero di ore di apertura permette di ampliare l'accessibilità della Pinacoteca favorendo un maggiore e migliore flusso dei visitatori.	14	14	0		70	100	

Masserdotti Marco	Unità di staff Urbanistica e Area Omogenea	Bando "Distretti del commercio per la ricostruzione economico territoriale urbana"	Concessione contributi legati al bando regionale "Distretti del commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana". Il bando prevede due linee di intervento. La prima linea è relativa al contributo in conto capitale (per complessivi € 170.000) alle imprese del commercio, dell'artigianato e agli esercizi pubblici per interventi relativi all'avvio di nuove attività commerciali; rilancio delle attività esistenti; adeguamento strutturale, organizzativo e operativo; organizzazione di servizi di logistica, trasporto e consegna a domicilio; accesso, collegamento e integrazione delle imprese con infrastrutture e servizi comuni. La seconda linea è rivolta ai Comuni ed è relativa a contributi in conto capitale (€ 50.000) ed in parte corrente (€ 20.000) per interventi di rigenerazione, riqualificazione e adeguamento dell'area e del contesto; predisposizione di servizi comuni per le imprese e l'utenza. E' prevista una premialità di ulteriori € 50.000 in conto capitale qualora i contributi alle imprese vengano concessi entro il 31/12/2020. Il progetto ha durata biennale con scadenza, salvo proroghe, il 31/12/2021.	Determina di impegno di spesa in favore delle imprese a chiusura istruttoria	1 = fatto 0 = non fatto	Concedere i contributi alle imprese entro l'anno	1	1	0		100	100	
		Concessione di contributi a ristoro dei danni causati dall'emergenza Covid-19 a favore delle imprese	Concessione di contributi a fondo perduto alle imprese mediante un bando rivolto alle attività del commercio di vicinato, ai pubblici esercizi e alle attività artigianali. I contributi sono relativi alle spese di locazione sostenute dalle imprese per i mesi di marzo, aprile e maggio 2020.	Determina di impegno di spesa in favore delle imprese a chiusura istruttoria	1 = fatto 0 = non fatto	Concedere i contributi alle imprese entro l'anno	1	1	0		50	100	
				Valore economico messo a disposizione delle imprese	Valore in Euro	Supportare economicamente le imprese colpite dall'emergenza sanitaria	250.000	250.000	0		50	100	
		Revisione e aggiornamento del Regolamento del Commercio su area pubblica	La revisione del regolamento del commercio su area pubblica si rende necessaria per aggiornare l'attuale testo alle modifiche normative nel frattempo sopravvenute in particolare con la DGR del 6/7/2020 n. 338 e con il DL 19/5/2020 n. 34 convertito con L. 17/7/2020 n. 77. Le modifiche riguardano principalmente le procedure e i criteri per il rilascio ed il rinnovo delle concessioni di occupazione suolo pubblico per gli ambulanti a seguito della disapplicazione della direttiva europea Servizi (cd direttiva Bolkestein) e aggiornamenti del testo del regolamento derivanti dalla sua applicazione.	Pubblicazione delibera di Consiglio comunale	1 = fatto 0 = non fatto	Entrata in vigore della disciplina contenuta nelle modifiche al Regolamento commercio aree pubbliche entro l'anno	1	1	0		100	100	
		Riorganizzazione del servizio Taxi cittadino	Aggiornamento delle tariffe del servizio taxi cittadino ferme dal 2010 su richiesta delle categorie e istituzione di forme di scontistica per gli utenti deboli e per l'utenza femminile (taxi rosa). Predisposizione nuova turnazione con trasformazione della "postazione fissa" di Largo Priori in "area di sosta a chiamata libera" e istituzione di nuova "area di sosta a chiamata libera" in Piazza della Libertà.	Ordinanza sindacale	1 = fatto 0 = non fatto	Entrata in vigore della riorganizzazione del servizio taxi entro l'anno	1	1	0		100	100	

Pesaro Mara	Settore Sviluppo Lavoro, Area Omogenea ed Ambiente	Cremona, città del domani: azioni per la crescita di un territorio attrattivo per imprese e cittadini	Cremona sta vivendo un momento importante di sviluppo che richiede particolare attenzione ed impegno trasversale. Il Comune sta lavorando per rafforzare la governance del sistema in alleanza con le principali istituzioni e gli attori del mondo economico locale. Le attività saranno rivolte a contribuire a dare nuovo slancio alla città, al fine di concorrere a sostenere un'economia dinamica, attrattiva e competitiva in grado di creare ricchezza diffusa e lavoro stabile.	Co coinvolgimento delle rappresentanze territoriali e dei media nella promozione del dossier "Cremona, città del domani" realizzato in collaborazione con The European House - Ambrosetti	1 = fatto 0 = non fatto	Valorizzare e rilanciare la Città di Cremona con il Coinvolgimento delle rappresentanze territoriali e dei media nella promozione del dossier "Cremona, città di Cremona" realizzato in collaborazione con The European House - Ambrosetti	1	1	0		30	100	
			Da un lato il settore agro alimentare / agri-food, espressione da sempre di una forte vocazione territoriale. Il Campus universitario di S. Monica e la partenza dei nuovi corsi e centri di ricerca. Formazione, conoscenza e innovazione rappresentano un investimento essenziale per rendere concreta l'idea di sviluppo. Nel contesto si colloca anche la visione strategica di uno sviluppo sostenibile e di innovazione ambientale che, in coerenza con le idee innovative del Green New Deal europeo, potrà contribuire a supportare la ripresa e la crescita.	Istituzione di uno Steering Committee per favorire il consolidamento e lo sviluppo dell'economia circolare	1 = fatto 0 = non fatto	Costruzione nella città di Cremona di un modello europeo di economia circolare attraverso l'Istituzione di uno Steering Committee per favorire il consolidamento e lo sviluppo dell'economia circolare	1	1	0		30	100	
			Si concorrerà ad individuare e realizzare strategie di marketing territoriale per rendere attrattiva la città in un'ottica di futuro, sia a livello nazionale che internazionale. Verrà riservata una specifica attenzione al tema della sostenibilità degli affitti commerciali nel Centro Storico, lavorando in stretta sinergia con le categorie economiche, le associazioni dei proprietari e delle agenzie immobiliari ed interpellando Regione Lombardia, per delineare ambiti di sviluppo e soluzioni concrete a sostegno del tessuto commerciale cittadino.	Sostegno al sistema Agri-Food	1 = fatto 0 = non fatto	Contribuire alla realizzazione ed allo sviluppo di un sistema integrato di ricerca in ambito agri-food	1	1	0		40	100	

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SU SMART CITY E PA EFFICIENTE

% Raggiungimento obiettivi per area strategica

88,88%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Di Girolamo Gabriella	Area Segretario Generale	Contabilità analitica	Predisposizione di report analitici secondo diverse forme di aggregazione per ogni livello della struttura organizzativa dell'Ente, articolati per costi e ricavi secondo il piano della contabilità economico patrimoniale, risultati economici per singolo servizio, output, costi unitari. I report rappresentano un supporto indispensabile per programmare, controllare e analizzare i risultati ottenuti nella gestione dei singoli servizi, supportando le decisioni che l'Amministrazione è chiamata ad assumere e documento di analisi per le singole Direzioni	Trasmissione report preconsuntivi a ogni Direzione	somma	Condividere strumenti analisi per l'Ente e per ogni singola Direzione	226	227	1		100	100	
		Implementazione della PA digitale	Implementazione ulteriore dell'amministrazione digitale nell'ambito dell'organizzazione interna ed esterna dei servizi comunali seguendo una strategia volta a introdurre nuovi servizi digitali a valore aggiunto (anche in multicanalità) per cittadini ed imprese, a semplificare i procedimenti amministrativi, a ridurre i costi, a migliorare la performance dei risultati e la trasparenza, mediante la completa informatizzazione dei procedimenti e la dematerializzazione interna dei documenti. Potenziare i servizi comunali on line, disponibili 24 ore su 24 sul computer di casa o sullo smartphone ed incentivare l'utilizzo degli sportelli online. Attivare l'app di interazione della PA con i cittadini (app IO), la tecnologia per le attività di smart working (Obiettivo DUP 5.1.11), il WiFi Area Pubblica (Obiettivo DUP 5.1.5). Migliorare l'accessibilità del sito istituzionale e i servizi dello sportello Telematico.	Attivare nuovi servizi digitali per il cittadino	valore assoluto	potenziare i servizi comunali online	3	100	97		15	100	
				Attivazione App-Io	1 = fatto 0 = non fatto	Rendere responsive (adeguati anche agli smartphone) i form digitali dello Sportello Telematico dell'Ente	1	100	99		15	100	
				Attivazione tecnologia per le attività di smart working	1 = fatto 0 = non fatto	Abilitare lo smart working ordinario	1	100	99		20	100	
				Attivazione WiFi Area Pubblica	1 = fatto 0 = non fatto	Predisporre un servizio pubblico di Wifi	1	100	99		20	100	
				incrementare il numero di Dataset pubblicati	(dataset pubblicati anno in corso - dataset pubblicati anno precedente) / dataset pubblicati anno precedente *100	promuovere la cultura della trasparenza nella pubblica amministrazione	42	61	19		15	100	
				Mantenere aggiornati i Dataset già pubblicati	1 = fatto 0 = non fatto	rendere costantemente aggiornati i dataset open data già pubblicati	1	60	59		15	100	

		Migrazione verso il Cloud dei sistemi informativi dell'Ente	Nel rispetto del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021 di Agid che ha avviato il processo di razionalizzazione dei data center della PA e favorisce l'attivazione di servizi e infrastrutture Cloud, il Servizio ICT e agenda digitale ha l'obiettivo di effettuare la transizione del proprio data center di categoria B verso il cloud qualificato da Agid, acquisendo servizi software (SaaS) e/o di infrastruttura (IaaS) caratterizzati da specifici parametri di sicurezza e affidabilità. L'adozione dell'infrastruttura cloud sarà guidata da un piano che consentirà di migliorare l'efficienza operativa dei sistemi, migliorare la sicurezza e la protezione dei dati e di velocizzare l'erogazione dei servizi a cittadini ed imprese. Dopo la collaborazione nel 2019 del Team per la Trasformazione Digitale che ha permesso un assessment completo dei sistemi dell'Ente e la definizione del percorso di transizione verso il cloud, si procede all'individuazione del Cloud Service Provider e a definire il Piano completo della migrazione dei sistemi del Comune di Cremona con la migrazione di specifici sistemi che rappresenteranno dei "pilota" atti a verificare la fattibilità e l'appropriatezza delle scelte individuate.	Determina di affidamento dei servizi Cloud	1 = fatto 0 = non fatto	procedere all'individuazione del Cloud Service Provider	1	0	-1		100	0	
		Stimolare e diffondere la fruizione in digitale dei servizi del Comune di Cremona	La legge 76 del 26 Luglio 2020 incentiva la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, la quale dovrà d'ora in avanti "pensare in digitale", per far sì che l'accesso ai servizi della PA in digitale diventi il modo "normale" di fruizione dei servizi. Il Comune di Cremona ha già anticipato la disponibilità DIGITALE dei servizi, con la realizzazione dello Sportello telematico e di portali vari per il rilascio dei servizi. L'obiettivo è di informare e stimolare il cittadino ad utilizzare i servizi digitali disponibili 7 giorni su 7, in modo da conciliare i propri tempi di vita e di lavoro e da tutelare la propria salute, evitando assembramenti negli uffici comunali.	Incremento agende online realizzate	(agende online anno in corso - agende online anno precedente) / agende online anno precedente *100	Agevolare l'accesso agli uffici del Comune e i tempi di vita del cittadino, attraverso la prenotazione online dell'appuntamenti. Inoltre gli uffici ottimizzano le risorse del personale al front-office	70	143	73		40	100	
				Incremento dell'utilizzo dello sportello telematico	aumento percentuale pratiche in corso su pratiche anno precedente	Conciliare tempi di vita e lavoro del cittadino evitando inutili spostamenti	10	51	41		60	100	
Vescovi Mario	Unità di Staff Economico Finanziario Fiscalità e Demografici e Statistica	Aumento soglia esenzione addizionale IRPEF	In una logica di riduzione graduale e progressiva della pressione fiscale locale interessante i cittadini cremonesi, si ritiene di partire privilegiando i redditi più bassi, innalzando, da euro 10.000, la soglia di esenzione per il pagamento dell'addizionale comunale IRPEF, rappresentato dal reddito imponibile complessivo annuo ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, ad euro 11.000 per l'anno di imposta 2020, al fine di tutelare le fasce di contribuenti economicamente più deboli, mantenendo e, quindi, confermando l'aliquota applicata nel 2019 nella misura dello 0,8%.	Incremento contribuenti esenti addizionale Irpef	(Contribuenti esenti anno in corso - contribuenti esenti anno precedente) / contribuenti esenti anno precedente *100	Misurare l'impatto e l'effetto della misura fiscale sulla platea dei contribuenti	5	7	2		50	100	
				Pubblicazione Disposizione Soglia esonero addizionale irpef sul sito informatico del Ministero Economia e Finanze (Portale del federalismo fiscale)	1 = fatto 0 = non fatto	Rendere efficace e, quindi, applicabile, la soglia di reddito imponibile di esenzione stabilita dal Consiglio Comunale in merito al pagamento dell'addizionale comunale irpef per l'anno 2020.	1	1	0		50	100	

Viani Paolo	Economico Finanziario/Entrate	Contrasto all'evasione fiscale (imu e tari) per una maggiore equità fiscale	In continuità con gli anni precedenti, recuperare i mancati introiti dovuti all'evasione fiscale di IMU e TARI, quale impegno di giustizia sociale, consolidando l'azione di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale attraverso l'acquisizione e l'incrocio di banche dati e la collaborazione con il Servizio di Polizia Locale e il Servizio ICT Agenda Digitale. L'obiettivo che si vuole raggiungere consiste nel realizzare nel 2020 avvisi di accertamento esecutivi, da notificare anche nel 2021, pur in un contesto operativo condizionato dall'emergenza sanitaria covid-19 e a fronte di limitate risorse umane rispetto all'anno precedente (da 12 a 10 unità).	Valore avvisi di accertamento IMU emessi	Accertamento contabile a bilancio.	Misurare risorse recuperate.	3.250.000	3.546.322	296.322		50	100	
				Valore avvisi di accertamento TARSU/TARI emessi	Accertamento contabile a Bilancio.	Misurare risorse recuperate.	585.000	998.040	413.040		50	100	
	Gestione bilancio d'emergenza: monitoraggio equilibri di bilancio di competenza e cassa	Garantire, nella situazione economico-sociale generata dall'emergenza sanitaria covid-19 ed in un contesto di crisi finanziaria per gli Enti locali a seguito del crollo delle entrate correnti, il rispetto degli equilibri di bilancio oltre che dei nuovi vincoli assunzionali fissati dal DPCM 17/03/2020 attraverso il monitoraggio costante e l'analisi prospettica degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa. Assicurare il costante controllo del non riscosso attraverso il monitoraggio e l'analisi prospettica dei flussi di cassa in entrata e uscita di competenza e in conto residui, al fine di assicurare la necessaria liquidità per pagare i fornitori senza ritardi in una situazione di crisi generale di liquidità per le imprese a seguito degli effetti dell'emergenza sanitaria	Accertamento equilibri di bilancio al 30 novembre	1 = fatto 0 = non fatto	Accertamento equilibri di bilancio competenza e cassa in Consiglio Comunale entro il 30/11/2020	1	1	0		30	100		
			Accertamento equilibri di bilancio al 31 luglio	1 = fatto 0 = non fatto	Accertamento equilibri di bilancio competenza e cassa in Consiglio Comunale entro il 31/07/2020 pur in presenza di una proroga al 30/11	1	1	0		30	100		
			Call a supporto	1 = fatto 0 = non fatto	Elaborazione di pacchetti di azioni dell'Amministrazione comunale a supporto delle diverse categorie di operatori economici colpiti dall'emergenza sanitaria	1	1	0		40	100		
	Maggiore liquidità alle imprese fornitrici: migliorare i tempi medi di pagamento delle fatture commerciali e contenere lo stock di debito commerciale	In un contesto di generale crisi di liquidità per le imprese a seguito dell'emergenza sanitaria covid-19, contenere lo stock di debito commerciale a fine anno rispettando i tempi di pagamento concordati con i fornitori dell'Ente, ovvero pagare le fatture senza giorni di ritardo. Stimolare nei diversi Servizi dell'Ente, attraverso un costante coinvolgimento nei processi, la cultura del pieno rispetto degli adempimenti contrattuali con specifico riferimento al pagamento delle fatture in scadenza al fine di migliorare la circolazione della liquidità e l'immagine dell'Ente	Nessun ricorso ad anticipazioni di Tesoreria	1 = fatto 0 = non fatto	Misurare capacità di gestione dei flussi di cassa.	1	1	0		20	100		
			Stock debito commerciale scaduto al 31/12/2020 < 5% delle fatture ricevute nell'anno	1 = fatto 0 = non fatto	Misurare il debito commerciale al 31/12	1	1	0		20	100		
			Tempi medi di ritardo nel pagamento fatture commerciali = 0 giorni	1 = fatto 0 = non fatto	Non avere ritardi	1	1	0		60	100		
	Monitorare la dimensione economico-finanziaria dei progetti dell'ente attraverso un "cruscotto" dedicato	La sistematica raccolta delle informazioni e dei dati è necessaria, anche in ragione delle metodologie di project management, alla misurazione dello stato di attuazione e dell'efficacia delle singole azioni dei numerosi progetti dell'Ente. Il monitoraggio che si intende attuare vuole dare evidenza allo stato di avanzamento dei progetti, sia procedurale (tempi di attuazione) che economico-finanziario, in collaborazione con il Servizio Progetti e Risorse dell'Ente ed implementando il software dedicato. Il monitoraggio si concretizzerà nella predisposizione di un "cruscotto" che darà evidenza dello "stato di salute" di ogni progetto	Realizzazione del "cruscotto" con evidenza dei principali parametri economico-finanziari dei progetti	1 = fatto 0 = non fatto	Misurare attività	1	1	0		80	100		
			Report emergenza covid-19	1 = fatto 0 = non fatto	Misurare attività	1	1	0		10	100		
			Report stato avanzamento economico-finanziario dei progetti	1 = fatto 0 = non fatto	Misurare attività svolta.	1	1	0		10	100		

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SU FORMAZIONE, RICERCA, CULTURA


% Raggiungimento obiettivi per area strategica

98,83%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Di Girolamo (ad interim) Gabriella	Politiche educative, Piano locale giovani, Istruzione e sport	Azioni di orientamento dell'offerta universitaria territoriale	Sostenere il sistema Universitario locale favorendone la promozione sul territorio e supportando le università nell'azione di contatto con le scuole e gli studenti, il territorio, le realtà economiche. Creare occasioni di collaborazione sul tema orientamento in entrata ed in uscita oltre che opportunità di scambio di buone pratiche e saperi anche legati alle competenze di ricerca.	Coinvolgimento degli studenti delle scuole superiori in iniziative di orientamento all'università (colloqui e incontri)	Numero dei giovani coinvolti nelle iniziative di orientamento in presenza e online	Supportare i percorsi di scelta dei giovani in uscita dalle scuole secondarie di secondo grado	170	659	489		30	100	
				Progettazione e condivisione di strumenti a supporto di azioni di orientamento universitario in ambito provinciale	risorse accertate / risorse ottenute *100	Condividere una progettualità a respiro provinciale con altre amministrazioni del territorio	100	100	0		30	100	
				Risultati dei questionari di Customer Satisfaction somministrati ai giovani aderenti ai percorsi di orientamento	Percentuale dei giudizi "molto" e "completamento" rilevati nei questionari di customer satisfaction raccolti superiori all'80%	Garantire un elevato standard di qualità, anche attraverso la riprogettazione e ridefinizione delle azioni in essere	80	81	1		40	100	
		Centri estivi	Favorire incentivare e supportare l'avvio delle attività estive a beneficio delle famiglie cremonesi che dopo i mesi di chiusura delle scuole hanno espresso sia bisogni conciliativi sia ludico – ricreativo - educativi. Progettazione di un percorso amministrativo nuovo e specifico in conformità con le linee guida nazionali e regionali per la "gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19" atto alla individuazione di soggetti gestori idonei e finalizzato alla successiva coprogettazione tramite il reperimento e la messa a disposizione di risorse interne all'Ente.	Attivazione centro estivo a gestione diretta	1 = fatto 0 = non fatto	Attivare un centro estivo a gestione diretta per soddisfare la richiesta delle famiglie	1	1	0		30	100	
				Percentuale di progettualità di centri estivi concretamente attuate rispetto a quelle presentate	numero di progettualità avviate / numero progettualità presentate *100	Verificare il numero delle progettualità concretamente offerte in città in collaborazione con il Comune di Cremona	75	93	18		70	100	
		Didattica digitale integrata e riprogettazione dei servizi educativi comunali	Interventi a supporto della DAD e della DDI attraverso una ricognizione delle risorse tecnologiche necessarie agli istituti comprensivi e paritari della città per rendere la didattica accessibile a tutti gli utenti. Rimodulazione complessiva dei servizi educativi comunali attraverso la predisposizione di nuove attività a distanza anche grazie all'implementazione di piattaforme dedicate (G SUITE FOR EDUCATION). Predisposizione di un nuovo protocollo organizzativo per consentire la riapertura delle 9 scuole infanzia e dei 4 asili nido comunali.	DAD e DDI: Tablet e schermi touch per le scuole	Numero apparecchiature acquistate dalle scuole attraverso contributo comunale / numero apparecchiature risultate necessarie dopo ricognizione * 100	Valutare esigenze scuole in termini di dotazione informatica per DAD e DDI e soddisfarle	100	100	0		20	100	
				Livello di soddisfazione nei servizi educativi comunali rispetto alle azioni educative a distanza	Customer: numero di risposte positive (livello 3+4)/numero di risposte totali (1+2+3+4)*100 alla domanda specifica	Verificare la percezione dei genitori e l'effettiva utilità delle azioni di riprogettazione delle attività riconducibili alla DAD	75	80	5		40	100	
				Riprogettazione organizzativa dei servizi educativi comunali e predisposizione e applicazione di un nuovo protocollo	1 = fatto 0 = non fatto	Riprogettazione e ridefinizione condivisa delle nuove modalità e procedure organizzative applicate ai servizi educativi rivolte sia all'utenza interna (educatori, operatori cuochi) sia all'utenza esterna (bambini e famiglie), anche a fronte delle necessità indotte dall'emergenza covid	1	1	0		40	100	

Diritto allo studio e servizi integrativi: rimodulazione e riprogettazione in fase di emergenza Covid-19	Predisposizione del piano annuale del Diritto allo Studio, delle prestazioni, dei servizi e delle iniziative destinate a facilitare, mediante erogazioni e contributi economici o attraverso servizi individuali o collettivi, la frequenza scolastica ai fini dell'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione ed alla formazione, così come previsto dalla Costituzione Italiana (artt. 3, 33, 34) e dalla vigente normativa. Il Comune di Cremona ricomprende all'interno del Diritto allo Studio moltissime attività e azioni che hanno ricadute importanti sulle famiglie e sulle nuove generazioni. Progettazione e riprogettazione in ottica Covid di tutti i servizi a partire dalla prima infanzia, delle iniziative ad integrazione dell'offerta formativa, dei servizi integrativi, di supporto anche attraverso un raccordo costante con le autonomie scolastiche della città.	Avvio sperimentazione nuove modalità fornitura gratuita dei libri di testo delle scuole primarie con un sistema di informatizzazione e dematerializzazione	1 = fatto 0 = non fatto	Verificare l'applicazione del nuovo sistema a vantaggio dei soggetti coinvolti (cartolibrari e famiglie)	1	1	0		40	100	
		Percentuale delle autonomie scolastiche coinvolte nelle offerte formative aggiuntive proposte grazie al "Piano degli interventi comunali del Diritto allo studio"	Numero "autonomie scolastiche" coinvolte nelle progettualità integrative realizzate grazie al diritto allo studio / numero "autonomie scolastiche" complessive * 100	Verificare l'estensione del coinvolgimento nelle attività di supporto fornite dal Piano del diritto allo studio	74	78	4		40	100	
		Percentuale di progetti presentati e finanziati che è stato possibile realizzare in seguito all'emergenza	Numero progetti realizzati parzialmente o completamente / numero progetti presentati * 100	Verificare quanti progetti hanno potuto essere realizzati anche con modalità alternative, attraverso ad es. l'attivazione di forme alternative di interlocuzione con le famiglie nel periodo di interruzione dei "servizi educativi" per effetto della normativa anti covid, anche in analogia con la previsione di cui all'art. 48 del dl 18/2020 cd Cura Italia.	21	21	0		20	100	
Iniziative di orientamento al lavoro	Progettazione, gestione e monitoraggio di azioni di orientamento formativo e al lavoro finalizzate a mettere i giovani nelle condizioni di conoscere le opportunità formative e professionali, le caratteristiche del mercato del lavoro, gli strumenti e le strategie per poter effettuare scelte circa il proprio progetto professionale e di vita. Il complesso di azioni di orientamento, riorientamento, inserimento e reinserimento lavorativo hanno l'obiettivo di favorire il raggiungimento dell'autonomia, di attivare processi di conoscenza del contesto sociale, occupazionale, culturale ed economico di riferimento e di facilitare l'occupabilità anche attraverso la progettazione di nuovi strumenti, canali e il riallineamento di linguaggi e competenze.	Colloqui di orientamento	n. totale colloqui orientamento al lavoro e alla formazione	Supportare i giovani nella ricerca del lavoro attraverso percorsi di orientamento e inserimento lavorativo	450	1.242	792		25	100	
		Passaggio ad una nuova release della Banca Dati CVQUI-Jobiri	1 = fatto 0 = non fatto	Migliorare l'accessibilità alla Banca Dati CVQUI-Jobiri da parte di utenti e aziende, garantendo la sicurezza dei dati inseriti e potenziandone le prestazioni	1	1	0		30	100	
		Realizzazione di eventi e di iniziative co-progettate con le università locali aperte e dedicate alla cittadinanza	n. eventi organizzati	Creare una maggiore interazione fra il sistema universitario e il contesto locale, favorendo occasioni di divulgazione e promozione dell'offerta formativa e dei saperi	3	2	-1		20	67	
		Risultati dei questionari di Customer Satisfaction somministrati ai giovani aderenti ai percorsi di orientamento	Percentuale dei giudizi "molto" e "completamento" rilevati nei questionari di customer satisfaction raccolti superiori all'80%	Garantire un elevato standard di qualità, anche attraverso la riprogettazione e ridefinizione delle azioni in essere	80	89	9		25	100	

Di Girolamo Gabriella	Area Segretario Generale	Avviare il processo di revisione del Codice di Comportamento di ente	Il Comune di Cremona è dotato di un Codice di Comportamento dei dipendenti risalente al 2014. Anche in risposta alle sollecitazioni di ANAC, che ha prodotto linee guida sul tema, si ritiene opportuno avviare il processo di revisione del vigente Codice di ente, al fine consolidare l'orientamento delle condotte individuali verso il migliore perseguimento dell'interesse pubblico, agganciando il Codice agli strumenti di prevenzione dei rischi di corruzione già adottati dal Comune. La finalità ultima del processo è quella di consolidare in un documento organico il sistema di valori che orienta l'azione dell'amministrazione, ricercando un'armonizzazione con le peculiarità organizzative e funzionali proprie dell'ente.	Produzione bozza di revisione del Codice di Comportamento di ente	1 = fatto 0 = non fatto	Verificare l'effettiva produzione della bozza di revisione del Codice di Comportamento di ente, al fine di avviare il confronto con gli stakeholder	1	1	0		100	100	
-----------------------	--------------------------	--	--	---	----------------------------	---	---	---	---	--	-----	-----	---

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SULLO SVILUPPO DELLA COMUNITA'









% Raggiungimento obiettivi per area strategica



93,99%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Grossi Eugenia	Politiche Sociali	Co-progettazione e avvio dei servizi domiciliari nella prospettiva di innovare, riqualificare, sviluppare l'offerta al cittadino	La co-progettazione dei servizi domiciliari per le persone adulte e fragili si configura come una prospettiva ed uno strumento particolarmente innovativo per riqualificare e sviluppare l'offerta dei servizi in ambito sociale; è infatti possibile integrare i contributi dell'ente pubblico con l'ente del terzo settore per rinforzare le reti di effettiva collaborazione e promuovendo lo sviluppo della comunità locale. Le domande di interventi sociali provenienti dal territorio sollecitano non solo l'erogazione di servizi, ma anche la costruzione di una nuova contrattualità condivisa. Il soggetto pubblico nella rete è il garante nell'individuazione di interlocutori affidati ed affidabili che co-progettano verso una gestione unitaria delle diverse attività.	Determina Dirigenziale di approvazione della co-progettazione del nuovo sistema di supporto alla domiciliarità	1 = Fatto 0 = Non fatto	Sviluppare e concludere con il contributo della R.T.I. individuata il progetto di servizio a supporto degli interventi per le persone fragili.	1	1	0		60	100	
				Incremento beneficiari	(Numero dei beneficiari anno corrente-Numero dei beneficiari anno precedente) /Numero dei beneficiari anno precedente *100	Diffusione delle risposte ai bisogni assistenziali a seguito delle segnalazioni provenienti dall'INPS.	30	64	34		40	100	
		La comunità al centro: sinergia tra il Comune di Cremona e le realtà del territorio al fianco dei bisogni delle persone vulnerabili e fragili nel periodo di emergenza sanitaria	Sviluppo delle azioni a supporto delle reti associative territoriali (CremonAiuta) nell'erogazione di beni di prima necessità (buoni spesa, consegna delle spese alimentari e dei farmaci al domicilio, gift-card) in favore di soggetti singoli e famiglie che nel periodo pandemico si sono trovati in situazioni di grave difficoltà economica a causa della perdita/sospensione dell'attività lavorativa. L'azione si realizza in costante integrazione con la Protezione Civile e la Polizia Locale.	Determina di approvazione dell'accordo di collaborazione costitutivo della rete "CremonAiuta"	1 = Fatto 0 = Non fatto	Costituire la rete di supporto "CremonAiuta" nell'ottica di fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19 ed in particolare per l'erogazione di beni di prima necessità (buoni spesa, consegna delle spese alimentari e dei farmaci al domicilio, gift-card).	1	1	0		70	100	
				Determina di approvazione di un accordo operativo con la Caritas Diocesana di Cremona	1 = Fatto 0 = Non fatto	Predisposizione di un accordo operativo che faciliti la procedura amministrativa dell'erogazione dei contributi ai cittadini.	1	1	0		30	100	

Rimodulazione dei percorsi sull'abitare ed attuazione delle misure per il sostegno abitativo	Attuazione di servizi ed interventi di carattere sociale finalizzati a sostenere le famiglie in difficoltà nel mantenimento della casa con particolare riferimento al sostegno nel pagamento dell'affitto. Gli interventi sono finalizzati a sostenere le condizioni di fragilità affinché possa essere mantenuto l'alloggio in locazione agendo d'intesa con i proprietari degli immobili nel trasferimento delle risorse finalizzate a contenere le condizioni di morosità ed a evitare il ricorso allo sfratto. Ove siano intercettate situazioni di emergenza abitativa si intende sviluppare il ricorso a soluzioni abitative temporanee e di housing con lo scopo di contenere il ricorso alle strutture comunitarie. Le azioni sono realizzate attraverso l'utilizzo di risorse comunali ed anche di fondi regionali dedicati all'emergenza abitativa. Nei contesti di edilizia residenziale pubblica inoltre l'accompagnamento dei nuclei sarà garantito mediante l'implementazione delle presenze dei tutor condominiali; ci si propone di consolidare altresì la presenza di sportelli territoriali quali presidi in grado di garantire risposte ai bisogni della popolazione anche a fronte dell'emergenza sanitaria da Covid-19, sia in ottica di prevenzione, diffusione dei dispositivi di protezione individuale, attivazione di servizi di prima necessità, orientamento verso adeguate forme di sostegno alle difficoltà familiari.	Attivazione di servizi di supporto alle famiglie con minori	(Numero dei soggetti in età 6-14 anni raggiunti dagli interventi/Numero dei soggetti in età 6-14 anni residenti)*100	Realizzazione degli interventi relativi alla popolazione residente nei quartieri di San Felice e San Savino in età 6-14 anni con particolare riferimento alle attività estive, di doposcuola, ad incontri di supporto alla genitorialità ed allo sportello di ascolto.	40	42	2		30	100	
		Impiego delle risorse regionali per l'attivazione di specifici contributi	(Importo utilizzato per sostenere i nuclei familiari/Fondi stanziati da Regione Lombardia)*100	Sostenere i nuclei familiari che anche per effetto del Covid-19 manifestano difficoltà a mantenere l'alloggio in contesti di edilizia residenziale privata.	100	100	0		35	100	
		Invio Proposta del Piano Triennale dell'Offerta Abitativa Pubblica all'Assemblea dei Sindaci per la relativa approvazione (registro protocollo)	1 = fatto 0 = non fatto	Predisposizione tempestiva di programmazione ed utilizzi	1	1	0		35	100	
Rimodulazione del sistema dei servizi territoriali per minori	La crescente difficoltà dei minori, con particolare attenzione al contesto degli adolescenti, connessa alle diffuse e multiformi fragilità ed immaturità delle competenze genitoriali (povertà, rischio di impoverimento, povertà educativa, ecc.), pur in assenza di contenute punte di tragicità estrema nel nostro territorio, mette in evidenza la necessità di implementare la capacità dei servizi a tutela dei minori e delle famiglie monogenitoriali. Le risorse di welfare comunale pertanto si riorientano per sostenere un sistema che tenda prevalentemente alla diffusione maggiore di interventi domiciliari, territoriali ed a sostegno delle famiglie e pertanto solleciti l'attivazione di servizi, anche innovativi e sperimentali, a sostegno dell'evitamento dell'allontanamento familiare. Attraverso il progressivo ripensamento del sistema dei servizi verso una maggiore territorializzazione degli interventi si vuole dare maggior forza alle azioni di prevenzione e sostegno alle condizioni di crescita valorizzando le competenze educative ed agendo in contesti di informalità nel costante raccordo con le agenzie educative territoriali (a partire dalla scuola) per contrastare il tendenziale ricorso all'attivazione degli interventi e dei servizi normalmente rivolti alle situazioni di maggiore complessità e pertanto più costosi.	Adozione della determinazione dirigenziale di approvazione del protocollo operativo tra Comune di Cremona e scuole secondarie di secondo grado	1 = fatto 0 = non fatto	Riconoscimento della frequenza scolastica dei minori anche ai fini dell'assolvimento dell'obbligo	1	0	-1		20	0	
		Determinazione di approvazione del Progetto relativo all'istruttoria pubblica di co-progettazione	1 = fatto 0 = non fatto	Attuazione di un servizio socio-educativo per il miglioramento e l'implementazione degli interventi territoriali in contrasto con il ricorso alle strutture comunitarie e per il contenimento dei tempi di permanenza dei minori nelle medesime, ove possibili.	1	1	0		20	100	
		Determinazione di approvazione dell'accordo quadro	1 = fatto 0 = non fatto	Rimodulazione del sistema dei Servizi Sociali afferenti le attività socio-educative in favore dei minori (centri diurni, educativa domiciliare minori, educativa territoriale) in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 48 del DL 18/20 (convertito con L. 27/20).	1	1	0		40	100	
		Implementazione degli inserimenti presso i centri estivi	(Numero degli inserimenti anno corrente-Numero degli inserimenti anno precedente)/Numero degli inserimenti anno precedente *100	Incrementare gli accessi ai centri estivi rivolti ai minori in presenza di disabilità o in condizione di svantaggio sociale.	40	42	2		20	100	

Sforza Pierluigi	Polizia Locale	Contrastare le violazioni causa di sinistri stradali	Contribuire, attraverso mirate azioni di controllo, ad incrementare la sicurezza stradale attraverso il contrasto delle violazioni che prevalentemente sono causa di sinistri stradali	Numero di controlli eseguiti norme di comportamento - numero di controlli eseguiti	maggiore di 200	Rendere più sicura la circolazione stradale sul territorio del comuneunale	200	260	60		33	100	
				Percentuale incidenti rilevati dalla PL	n. incidenti rilevati P.L. / totale n. incidenti rilevati da tutte le Forze di Polizia compresa P.L. *100	Liberare le altre Forze di Polizia dall'attività di rilevazione incidenti stradali, rilevando fino a 3 incidenti contemporaneamente	70	90	20		34	100	
				Percentuale verbali contestati su norme di comportamento	n. verbali contestati per violazione norme di comportamento / totale verbali contestati fatta eccezione della sosta *100	Numero verbali maggiore del 60% rispetto ai verbali relativi ad altre fonti normative	60	52	-8		33	87	
	Emergenza COVID-19 - Servizi di controllo ed assistenza alla popolazione in attuazione della normativa nazionale e regionale in materia di contrasto alla diffusione della pandemia.	Attività di controllo preventivo e sanzionatorio relativa all'emergenza sanitaria da COVID-19. Servizi coordinati dalla Prefettura, dalla Questura nelle zone centrali per prevenzione assembramenti e rispetto norme anti contagio. Attività di rete con il settore Servizi Sociali e con il Servizio di protezione Civile.	n. di persone controllate	n. di persone controllate	Svolgere una efficace azione di contrasto agli illeciti in materia "COVID"	19.650	20.186	536		30	100		
			n. di servizi effettuati (intendendo per servizi le pattuglie inviate a fare una determinata attività in un certo luogo)	n. di servizi effettuati	Svolgimento di servizi di prevenzione e contrasto degli illeciti relativi alla normativa "COVID" nella funzione ausiliaria di pubblica sicurezza.	1.300	2.812	1.512		40	100		
			n. sanzioni per violazione normativa di riferimento	n. sanzioni per violazione normativa di riferimento	Svolgere una efficace azione di contrasto agli illeciti in materia "COVID"	400	593	193		30	100		
	Gestione di Servizio di Polizia Locale in un'ottica di maggiore vicinanza e partecipazione dei cittadini	Presenza qualificata secondo la progettualità concordata con Regione Lombardia, dei Vigili di Quartiere nei punti di ascolto e nelle zone residenziali ALER. Interazione con il Settore Servizi Sociali e Settore Politiche Educative.	Implementazione videosorveglianza nel quartiere Borgo Loreto a seguito di progetto approvato e finanziato da Rgione Lombardia	1 = fatto 0 = non fatto	ottenimento ed utilizzo del finanziamento dalla Regione Lombardia acquisendo nuove attrezzature	1	1	0		40	100		
			n. di problematiche prese in carico	non inferiori a 30	Rendere efficace la presenza dei vigili di quartiere sul territorio attraverso una puntuale presa in carico delle problematiche del territorio	30	226	196		30	100		
			n. di servizi effettuati presso le aree di edilizia residenziale pubblica (come da ordini di servizio in atti)	non inferiori a 100	Presenza dei vigili di quartiere nei contesti di edilizia residenziale pubblica	100	201	101		30	100		
	Presidiare e contrastare adeguatamente situazioni di degrado e inciviltà nei parchi e nelle aree di aggregazione della città	Svolgere attività di tutela dell'ambiente significativamente nei parchi e negli spazi verdi anche cogliendo l'opportunità di una specifica progettazione regionale	n. di casi trattati	valore assoluto	individuazione e contrasto di situazioni di degrado	10	12	2		33	100		
			n. interventi effettuati	n. casi trattati e numero interventi effettuati	Individuazione e contrasto di situazioni di degrado	200	366	166		34	100		
			Utilizzo risorse del finanziamento regionale	1 = fatto 0 = non fatto	Ottenimento ed utilizzo finanziamenti regionali per lo svolgimento e per l'efficientamento dei servizi di polizia locale; in particolare con finanziamento di ore lavoro ed acquisto attrezzature (autovettura con cella di sicurezza per servizio Polizia Locale)	1	1	0		33	100		

	Promozione di una costante funzione di controllo e di verifica sul campo della correttezza dei cittadini in materia di tributi locali	Emersione dell'evasione dei tributi locali. Interazione con il Settore Entrate e Servizio Plateatico per il recupero di tributi non versati negli anni precedenti	% casi di evasione emersi	n. casi di evasione emersi/ n. totale controlli *100	Contrastare l'evasione in materia di tributi locali	40	44	4		50	100	
			casi di evasione riscontrata in ambito COSAP	n. casi di evasione riscontrata	Contrastare l'evasione in materia di COSAP in rete con il servizio plateatico	150	61	-89		50	41	

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SULLO SPORT

% Raggiungimento obiettivi per area strategica

90,00%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Bertozzi Gabriele	Lavori Pubblici e Mobilità urbana	Riqualificazione della palestra San Felice.	Completare tutte le fasi amministrative e di controllo per attivare il cantiere e quindi l'esecuzione dei lavori.	Verbale di inizio lavori	1 = fatto 0 = non fatto	Dare corso ai lavori in appalto tramite atto	1	1	0		100	100	
Secchi Tania Antonella	Unità di Staff Provveditorato ed Economato	Gestione convenzioni utilizzo del PalaRadi	Proseguimento del lavoro di collaborazione con le società sportive professionistiche (Vanoli Basket, VBC E' Più, Juve Basket) presenti sul territorio nell'utilizzo del PalaRadi	Assenza di reclami da conflitti nei rapporti tra calendari per l'utilizzo PalaRadi	1 = assenza di reclami 0 = reclami	Misurare le integrazioni e le collaborazioni tra le società utilizzatrici del palazzetto ad evitare situazioni di conflitto tra calendari	1	1	0		100	100	
		Monitoraggio e gestione convenzione impianto natatorio di Cremona	Nel corso del 2020, in seguito alla sentenza del Consiglio di Stato sul contenzioso con il gestore delle piscine comunali Sport Management spa ssd, il settore procederà al monitoraggio ed alla verifica del rispetto del project financing	Delibera di Giunta di approvazione progetto definitivo	1 = fatto 0 = non fatto	Attuazione project financing	1	0	-1		40	0	
				Tempistica apertura impianto piscina convertibile	1 = fatto 0 = non fatto	Misurare l'efficacia della collaborazione tra ente e gestore allo scopo di aprire il prima possibile l'impianto natatorio estivo	1	1	0		60	100	
		Riorganizzazione convenzioni con le società sportive del territorio	Il 2020 si presenta come un anno molto importante, per lo sviluppo di nuove modalità di concessione dell'impiantistica sportiva comunale, tramite convenzione. In questo anno infatti andranno a scadenza circa il 74% delle attuali convenzioni. E' di fatto l'opportunità per concretizzare quel salto qualitativo nelle modalità di gestione delle strutture sportive e dei rapporti tra l'Ente pubblico e le realtà sportive del territorio.	Modifica Regolamento utilizzo beni immobili comunali	1 = fatto 0 = non fatto	Applicare un nuovo sistema di gestione degli impianti sportivi comunali	1	1	0		40	100	
				Percentuale convenzioni rinnovate	Convenzioni rinnovate/Convenzioni in scadenza al 31.12	Misurare il volume di convenzioni in scadenza aventi la necessità di rinnovo con modalità da proporre a ciascuna società sportiva	100	100	0		30	100	
				Percentuale di convenzioni di concessione in uso di impianti sportivi comunali trasformate in comodato entro l'anno	Numero convenzioni trasformare in comodato / Numero convenzioni trasformabili in comodato	Misurare il numero di convenzioni con le società sportive cremonesi, che il servizio sport ha trasformato in comodato, in seguito a quanto previsto dal Consiglio Comunale.	30	40	10		30	100	

Relazione sulla Performance 2020
LINEA STRATEGICA SULL'EFFICIENTAMENTO DEI SERVIZI

% Raggiungimento obiettivi per area strategica

90,00%



Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Di Girolamo Gabriella	Area Segretario Generale	Attivazione delle misure organizzative e gestionali correlate all'emergenza Covid 19 attraverso l'utilizzo dello smart working	L'Ente è chiamato a sviluppare per il 2020, in relazione all'insorgere delle problematiche Covid 19, tutte le misure organizzative per ridurre la presenza fisica del personale in sede implementando il ricorso alla effettuazione della prestazione lavorativa in smart working, garantendo congiuntamente il mantenimento di un funzionale supporto produttivo dell'Ente nella fase emergenziale. Si dovranno, altresì, codificare precise disposizioni per la gestione del lavoro in presenza, per regolamentare i flussi di accesso del pubblico i distanziamenti, le misure igienico sanitarie, la gestione delle emergenze.	dipendenti aderenti all'iniziativa del questionario interno in materia SW	$n.aderenti \text{ al questionario} / n.dipendenti *100$	Verificare l'interesse generale dei dipendenti sulla tipologia lavorativa sSW	30	65	35		20	100	
				personale abilitato a postazioni di SW strutturato	$n. dipendenti abilitati in SWP/ n. dipendenti con possibilità di attività SW *100$	Definire adeguati contingenti di personale ad una attivazione lavorativa da remoto rispetto ai processi di competenza	20	36	16		25	100	
				riscontri positivi rispetto al questionario interno SW	$n. riscontri favorevoli/n.riscontri complessivi \text{ al questionario} *100$	Verificare il livello di apprezzamento della modalità lavorativa SW e la disponibilità a sperimentarla	80	89	9		30	100	
				settori comunali abilitati in Sw strutturato	$N. settori abilitati / n.settore dell'ente *100$	Consentire pur in diversa misura e sulla base delle priorità a tutti i settori dell'ente un contingente di abilitazioni pesanti per lo sviluppo delle attività istituzionali	100	100	0		25	100	
Segalini Maurilio	Gestione Giuridico-Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro	Bilancio delle competenze di tutti i dipendenti dell'Ente	Nel corso dell'anno 2020, sarà realizzata la rilevazione "strategica" progettata nel 2019 e denominata "Bilancio delle competenze". La rilevazione e l'analisi delle competenze di tutti i dipendenti a tempo indeterminato, supportata da importanti contributi dei Dirigenti e dei Responsabili di Posizione Organizzativa, consentirà all'Amministrazione di: 1) fotografare e monitorare l'attività lavorativa e professionale di tutto il personale "stabile"; 2) definire i livelli di partecipazione agli obiettivi di Ente e di Settore da parte di tutto il personale coinvolto nella rilevazione; 3) elaborare nuovi profili professionali in linea con le declaratorie contrattuali più recenti; 4) produrre nuove riflessioni e orientamenti sul Piano di fabbisogno di personale degli anni 2021/22 e seguenti; 5) sviluppare nuovi obiettivi di formazione per il personale in servizio; 6) verificare l'idonea collocazione delle risorse umane al fine di valorizzarne i talenti e le capacità con lo scopo di aumentare i livelli di soddisfazione nei confronti dei servizi e degli uffici del Comune di Cremona.	Banca dati dinamica competenze comunali	1 = fatto 0 = non fatto	Disponibilità di una banca dati delle competenze aggiornabile	1	1	0		20	100	
				Dipendente a tempo indeterminato coinvolti dalla rilevazione delle competenze.	$n. dipendenti intervistati / n. dipendenti in servizio (esclusi i dipendenti con problematiche sanitarie)$	Misura il livello percentuale del coinvolgimento dei dipendenti oggetto di indagine.	100	100	0		60	100	
				Proposta di Interventi organizzativi e formativi	1 = fatto 0 = non fatto	Misura l'efficacia della rilevazione effettuata.	1	0	-1		20	0	

Relazione sulla Performance 2020
OBIETTIVI DI MANDATO

% Raggiungimento obiettivi per area strategica





95,00%






Responsabile	Settore	Obiettivo	Definizione	Indicatore	Formula	Finalità	Target atteso	Target Consuntivo	Scostamento	Note	Peso	% Ragg	Barometro
Bertozzi Gabriele	Lavori Pubblici e Mobilità urbana	Gestione dell'emergenza sanitaria COVID 19 nell'ambito della protezione civile comunale.	Gestione e coordinamento delle attività verso la popolazione per effetto dello stato di emergenza sanitaria dovuto alla pandemia di COVID 19.	Assenza di reclami per mancato riscontro esigenze	1 = assenza di reclami 0 = reclami	Garantire la distribuzione di mascherine (DPI) alla popolazione e alle associazioni di volontariato.	1	1	0		65	100	
				Realizzazione di un campo provvisorio refrigerato per il contenimento delle salme.	1 = fatto 0 = non fatto	Garantire il deposito provvisorio delle salme in attesa della cremazione/sepoltura, stante il notevole numero delle stesse.	1	1	0		35	100	
Donadio Giovanni	Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione	Lavori urgenti di estumulazione e riqualificazione androni crociere.	Avendo la necessità di garantire tumuli per le sepolture, in via di esaurimento per effetto COVID 19, si effettuerà un'estumulazione di parte delle crociere storiche, attuando la relativa riqualificazione.	Approvazione del progetto definitivo.	1 = fatto 0 = non Fatto	Approvazione del progetto definitivo di riqualificazione degli androni delle crociere del Civico Cimitero.	1	1	0		50	100	
				estumulazioni	numero estumulazioni	Garantire un numero congruo di loculi liberi per le sepolture per corrente anno.	50	53	3		50	100	
Ghilardi (ad interim) Lamberto	Cultura Musei e City Branding	Saper fare liutaio cremonese: realizzazione e rendicontazione progetti finanziati dal Mibact (ex lege 77/2006)	Realizzazione delle azioni del progetto finanziato dal Mibact a valere sugli strumenti erogativi finalizzati alla realizzazione del Piani di Salvaguardia degli Elementi italiani iscritti nella Lista rappresentativa del patrimonio immateriale dell'umanità dall'Unesco, come previsto dalla Convenzione conclusa a Parigi nel 2003 e ratificata dall'Italia nell'anno 2007, nonché dalla legge 77/2006, integrata con estensione dell'applicazione agli Elementi immateriali bell'anno 2017.	Contributo accertato	quota impegnata / contributo accertato *100	Accertare, a seguito di rendicontazione al Ministero, parte del contributo ottenuto	60	30	-30		100	50	
				N. eventi formativi realizzati in presenza e nel rispetto nella normativa anti-covid rispetto al numero degli eventi programmati per l'anno corrente	N. incontri formativi in presenza / numero incontri programmati x 100	Indice delle competenze organizzative, capacità di spesa, gestione partenariato.	70	0	-70	Causa chiusure imposte dalla pandemia	0	0	
Ghilardi Lamberto	Centrale Unica Acquisti, Avvocatura, Contratti, Patrimonio	Completamento attuazione misura di sostegno "Contributo di solidarietà regionale 2019"	Con Delibera di Giunta regionale n.XI 2064 del 31 luglio 2019 sono state approvate le linee guida per l'accesso al contributo di solidarietà regionale 2019 e il riparto delle risorse regionali tra i Comuni, con l'attribuzione al Comune di Cremona di un fondo di 183.800,00. Il Comune di Cremona in data 4 dicembre 2019 ha pubblicato il bando con scadenza 14 febbraio 2020 per l'accesso al contributo. Nell'anno 2020 viene data completa attuazione alla misura di sostegno regionale, per l'utilizzo del fondo residuo a disposizione, di € 203.930,16 comprensivo di € 20.130,16 di fondi residui anni pregressi.	Grado di utilizzo del finanziamento regionale da Avanzo Vincolato	importo contributi impegnati in favore dei singoli / importo contributo regionale in avanzo *100	Evidenziare la percentuale di utilizzo del finanziamento regionale quale introito sulla riscossione edei canoni /spese	90	93	3		100	100	
				Classificare l'inventario dei beni immobili per centri di Costo	1 = fatto 0 = non fatto	Rilevare gli effettivi costi dei servizi considerando le voci del conto economico generata dalla tenuta dell'inventario.	1	1	0		60	100	
				Codifica del processo di rilevazione dell'inventario per le aree	1 = fatto 0 = non fatto	Verificare la coerenza delle disposizioni normative in materia e il processo di rilevazione rispondente	1	1	0		40	100	

		Conclusione attuazione Accordo di programma relativo alla valorizzazione dell'ex Monastero S. Monica, quale nuova sede del polo Universitario dell'Università Cattolica	Si intende portare a compimento la conclusione dell'Accordo di Programma di cui al DPGR 847 del 22 dicembre 2017, il cui cronoprogramma prevede per l'anno 2020 la conclusione dei lavori di recupero dell'intero complesso e il contestuale affidamento in comodato del medesimo all'Università cattolica con l'avvio dell'anno accademico 2020/2021.	contratto di comodato	1 = fatto 0 = non fatto	la stipulazione dell'atto conclude formalmente l'Accordo di programma	1	1	0		60	100	
				Incremento patrimoniale	valore in €	evidenziare l'implementazione del valore del bene, a seguito degli interventi realizzati	4.000.000	4.000.000	0		40	100	
		Piano delle alienazioni 2020	In attuazione del Piano delle alienazioni approvato con delibera di Giunta Comunale n. 24 del 5 febbraio 2020 si darà corso alle procedure di vendita rispetto alle quali perverranno manifestazioni d'interesse all'acquisto da parte di operatori economici ritenute congrue. In particolare si prevede di concludere l'alienazione dei seguenti immobili: n. 2 aree in via Castelleone, area di via Flaminia e area di via Aniense nonché di attivare il percorso finalizzato all'inserimento nel Piano 2020 della porzione di immobile ex Croce Rossa all'ex Foro Boario.	Introiti conseguiti	importo in €	evidenziare le entrate derivanti dalla alienazione dei cespiti	758.700	759.200	500		50	100	
				vendite concluse rispetto alle manifestazioni d'interesse acquisite	contratti perfezionati / manifestazioni d'interesse *100	evidenziare la percentuale di procedure di vendita concluse in rapporto alle manifestazioni d'interesse presentate all'Amministrazione	100	100	0		50	100	
Grossi Eugenia	Politiche Sociali	Monitoraggio e rendicontazione delle progettualità di Settore	La gestione del Settore allo stato attuale prevede il monitoraggio di 15 progetti attivi finanziati dai contributi provenienti principalmente da altre amministrazioni (Unione Europea, Ministeri, Regione, ATS, INPS). La verifica ed il monitoraggio dei progetti deve tener conto di una disomogeneità dei tempi di attuazione delle azioni previste da ciascun progetto e delle tempistiche indicate per la consuntivazione delle risorse utilizzate, inoltre in particolare per le progettualità riguardanti finanziamenti europei, frequentemente si rende necessario un disallineamento degli incassi rispetto alle operazioni effettuate. La finalità è pertanto di rinforzare le attività professionali necessarie ai fini di un'adeguata attuazione delle progettualità ed anche una migliore integrazione con i tempi previsti dal bilancio comunale.	Rendicontazione progetti finanziati	risorse impegnate / risorse accertate *100	percentuale di utilizzo finanziamenti	55	63	8		100	100	
Pesaro Mara	Settore Sviluppo Lavoro, Area Omogenea ed Ambiente	Città, animali: lotta al degrado e tutela della salute	L'obiettivo prevede la realizzazione di attività connesse alla tutela del benessere degli animali, alla lotta al randagismo, alla corretta conduzione e gestione degli animali domestici e delle colonie feline, a tutela del decoro urbano, ed interventi di contenimento delle specie indesiderate. Sono in programma interventi di disinfestazione a garanzia dell'igiene e a tutela della salute pubblica e si prevede inoltre l'avvio di un'importante campagna di contenimento dei colombi urbani. Vista la situazione di emergenza sanitaria Covid-19, verrà posta maggiore attenzione alle condizioni igieniche degli spazi pubblici rispetto alla presenza di animali indesiderati che possono essere vettori anche di patologie gravi, in particolare zecche e zanzare, vista la stretta interconnessione tra la salute dell'uomo e il mondo animale. Tali attività saranno svolte presso gli edifici comunali, presso le aree esterne delle scuole oltre che negli spazi pubblici e aperti al pubblico.	Aggiudicazione del servizio di canile rifugio	1 = fatto 0 = non fatto	Aggiudicare il servizio di canile rifugio per il periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2022	1	1	0		40	100	
				Predisposizione dello studio/censimento colombi urbani (registrazione al protocollo)	1 = fatto 0 = non fatto	Acquisire informazioni utili in merito all'effettiva presenza di colonie di colombi urbani sul territorio comunale	1	1	0		30	100	
				Realizzazione di interventi di disinfestazione	N. interventi realizzati presso le aree verdi e le scuole statali e comunali	Intervenire in maniera efficace negli spazi pubblici, in particolare presso le aree verdi e le scuole al fine di contenere l'infestazione da zanzare	8	15	7		30	100	

Secchi Tania Antonella	Unità di Staff Provveditorato ed Economato	Apertura invernale impianto di pattinaggio	Nel corso del 2020 si attiverà, anche per la stagione invernale, con idonea copertura, l'impianto di pattinaggio presso gli Impianti Sportivi al Po	Apertura impianto sportivo di pattinaggio coperto	1 = fatto 0 = non fatto	Misurare la capacità del servizio a portare a conclusione quanto acquisto con contributo regionale	1	1	0		100	100			
Segalini Maurizio	Gestione Giuridico- Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro	Attuazione del Piano Occupazionale 2020	Trattasi dell'insieme di tutte le procedure occupazionali programmate, bandite e in corso di realizzazione nell'anno 2020. In particolare: 1) concorsi pubblici; 2) avvisi per mobilità di personale fra enti del Comparto Funzioni Locali; 3) selezioni per assunzione di CFL (Contratti di Formazione Lavoro); 4) selezioni per assunzioni di personale appartenente alle categorie protette; 5) selezioni per assunzioni di personale a tempo determinato.	Piena attuazione del Piano 2020	1 = fatto 0 = non fatto	Misura la percentuale di realizzazione delle procedure concorsuali previste dal Piano del Fabbisogno di personale dell'anno 2020.	1	1	0		100	100			
		Inserimento di volontari civili e universali nel Comune di Cremona e nelle strutture dei partner esterni convenzionati.	Nell'anno 2020, sulla base di progetti elaborati e approvati nel 2019, si realizzano i percorsi di inserimento dei volontari universali relativi al periodo 15/1/2020 - 14/1/2021. I volontari rimasti in servizio sono 88 anche a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19. Entro il 31 maggio 2020 si presentano i progetti per i volontari da inserire nell'anno 2021, circa i quali il Ministero competente ci comuniccherà l'eventuale accoglimento entro il mese di novembre 2020. I progetti presentati sono 15 per un teorico massimo di accoglienza pari a 164 volontari.	Posti banditi per inserimento Volontari Civili nell'anno 2021	n. posti banditi / n. posti previsti dai progetti finanziati	Misura la capacità dell'ente di inserire Volontari Civili in tutte le organizzazioni di cui è capofila progettuale.	100	100	0		25	100			
				Progetti accolti e finanziati dal Ministero competente.	n. progetti accolti / n. progetti presentati	Misura l'idoneità dei progetti presentati al Ministero per un loro finanziamento sull'anno 2021.	50	93	43		50	100			
				Volontari Civili mantenuti in servizio nell'anno 2020.	n. volontari mantenuti in servizio / n. volontari civili finanziati	Misura la capacità dell'Ente di mantenere in servizio i Volontari Civili nonostante l'emergenza COVID-19.	90	83	-7		25	92			
				Piano degli interventi medici di supporto al personale dei servizi e nuovo piano delle visite mediche collegate all'emergenza sanitaria COVID-19.	Dal mese di marzo 2020, causa emergenza sanitaria COVID-19, si è reso necessario affrontare un percorso diverso e innovativo per il controllo della salute dei dipendenti del Comune di Cremona. D'intesa con il medico competente si è proceduto a calendarizzare: 1) consultazioni individuali del Medico Competente con singoli dipendenti, con Dirigenti per problematiche strutturali e con Medici di base per confronti circa lo stato di salute del dipendente considerato; 2) programmazione visite periodiche ordinarie intervallate da visite straordinarie determinate dalle nuove condizioni di lavoro (ad esempio: uso continuo della mascherina e svolgimento nuovi compiti prima non previsti - vedi Agenti di P.L.); 3) continuo supporto ai diversi settori e servizi comunalmente circa la localizzazione di eventuali "positività" fra i dipendenti o fra i componenti dei loro nuclei famigliari.	Incremento delle visite mediche sul personale in servizio.	(n. visite anno corrente - n. visite anno precedente) / n. visite anno precedente *100	Misura la risposta positivi all'incremento di presidi medici indotti dall'emergenza covid	20	17	-3		70	85	
						Incroci con il Medico Competente per risoluzione problematiche COVID-19.	n. contatti con Medico Competente per emergenza COVID-19.	Misura la risposta alle esigenze di contatti operativi nell'anno 2020 con il Medico Competente per affrontare congiuntamente le problematiche emergenti in occasione dell'emergenza sanitaria COVID-19.	50	50	0		30	100	

		Sottoscrizione degli accordi decentrati integrativi del personale non dirigente e dell'area della dirigenza - ANNO 2020.	Nell'anno 2020 la predisposizione dei nuovi CDI per le 2 categorie di lavoratori presenti nell'Ente è contraddistinta dalle seguenti peculiarità: 1) un nuovo CCNL che finalmente è in fase di emanazione per l'area della dirigenza del Comparto; 2) accordi da revisionare per il personale non dirigente anche alla luce della stagione programmata di nuove progressioni verticali; 3) l'adeguamento di alcuni istituti contrattuali alla luce dell'emergenza sanitaria in corso dalla data del 1° marzo 2020; 4) sottoscrivere i 2 CDI (Contratti Decentrati Integrativi) relativi all'anno 2020 per il personale non dirigente e per l'area della dirigenza.	Contratti Decentrati Integrativi sottoscritti nel 2020.	n. 2 CDI sottoscritti	Misura l'efficacia della contrattazione decentrata integrativa nel Comune di Cremona.	2	2	0		40	100	
				Istituti contrattuali revisionati nel 2020 su quelli proposti dai tavoli di concertazione sindacale.	n. istituti revisionati / n. istituti proposti in revisione	Misura l'efficacia della contrattazione e concertazione sindacale sugli istituti contrattuali da revisionare per ragioni organizzative e contrattuali.	100	100	0		20	100	
				Procedure concorsuali verticali realizzate nel 2020.	n. procedure realizzate	Misura quante procedure verticali destinate ai dipendenti con 24 mesi di servizio sono realizzate nell'anno 2020.	3	1	-2		40	33	
Vescovi Mario	Unità di Staff Economico Finanziario Fiscalità e Demografici e Statistica	Demografia per la cittadinanza attiva	Al fine di rafforzare il senso di solidarietà e sostenere la cultura del dono sensibilizzando anche i giovani cittadini, si ritiene di assumere l'impegno di promuovere la sensibilizzazione al dono del sangue come importante gesto di partecipazione alla vita sociale della propria comunità, visto che il Comune di Cremona ha tra i suoi compiti istituzionali anche quello di promuovere la crescita e lo sviluppo della cittadinanza attiva e partecipata. Verificate le affinità di missione con L'AVIS Comunale di Cremona e considerato l'obiettivo comune a promuovere la crescita e lo sviluppo della cittadinanza attiva e partecipata, espressione di civismo, di solidarietà e di attenzione ai bisogni della società civile, si individua quale forma di intervento comune un'azione di promozione e comunicazione congiunta indirizzata ai cittadini che, quotidianamente, si rivolgono agli sportelli del Comune di Cremona.	Sottoscrizione Protocollo intesa Comune e Avis di Cremona	1 = fatto 0 = non fatto	Promuovere la donazione del sangue mettendo a disposizione dei cittadini che si rivolgono agli sportelli demografici informazioni a ciò funzionali	1	1	0		100	100	

Digitalizzazione servizi demografici	Al fine di rendere maggiormente virtuosa e performante l'erogazione dei servizi facenti capo agli uffici della Demografia si rende necessario implementare ulteriormente la digitalizzazione e informatizzazione della documentazione e delle pratiche in uso, con lo scopo di efficientare e semplificare i procedimenti interessanti la cittadinanza, attraverso: il rilascio on line di certificati anagrafici e di stato civile; la creazione di agende elettroniche a disposizione della cittadinanza per gli appuntamenti; il pagamento con moneta elettronica.	appuntamenti presi direttamente dall'utenza attraverso l'agenda elettronica	Numero appuntamenti in agenda elettronica / totale numero appuntamenti presi x 100	Predisposizione, creazione e inserimento nel portale del Comune di agende elettroniche a disposizione della cittadinanza per la fissazione e registrazione degli appuntamenti presso gli uffici demografici per l'ottenimento di quei servizi in cui è necessaria la presenza fisica.	40	38	-2		40	95	
		Incremento percentuale certificati digitali	(Numero Certificati on line anno in corso - Numero certificati on line ano precedente) / Numero certificati rilasciati anno precedente *100	utilizzo di un programma informatico che permette alla cittadinanza di ottenere, on line, sulla propria postazione informatica, 24 ore su 24, tutti i certificati anagrafici e di Stato civile rilasciabili ai sensi di legge, la consultazione dei dai anagrafici personali e della propria famiglia, nonché da parte di terzi (liberi professionisti) presenti nei registri anagrafici del Comune, ancorchè essere coadiuvati alla compilazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà	5	73	68		40	100	
		Pagamento elettronico	Importo pagamenti elettronici / importo totale dei pagamenti x 100	Rendere ordinaria la modalità di pagamento tramite bancomat e/o Carta di Credito, laddove viene erogato un servizio soggetto a imposta o diritti.	40	48	8		20	100	
Fiscalità per il territorio	Adozione di un pacchetto di misure fiscali a sostegno del rilancio delle attività economiche presenti sul territorio comunale, colpite dall'emergenza sanitaria COVID-19 ed in ragione della medesima emergenza.	Delibera di Consiglio Comunale ai approvazione di un pacchetto misure fiscali	1 = fatto 0 = non fatto	Rendere praticabile l'applicazione di un pacchetto di misure fiscali volte al sostegno delle categorie economiche locali colpite dall'emergenza sanitaria covid 19	1	1	0		40	100	
		Riduzione Tari utenze non domestiche	valore in €	Sostenere gli operatori tramite riduzione del 60% della Tari durante il periodo relativo all'emergenza Covid	1.200.000	1.104.333	-95.667		30	92	
		Sospensione Tarig operatori mercatali	valore in €	Sostenere gli operatori mercatali con la riduzione del 50% della Tarig durante il periodo relativo all'emergenza Covid	6.000	7.000	1.000		30	100	

		Gestione Attiva del debito	Per una più efficace gestione attiva del debito si ritiene opportuno aderire alle proposte di rinegoziazione e/o sospensione delle rate 2020, avanzata dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. e dall'Istituto per il Credito Sportivo (i due enti mutuanti principali per il Comune), valutati i benefici economico finanziari delle stesse, consistenti nella realizzazione di significative economie di spesa derivanti dalla riduzione dell'importo delle rate annuali e dalla liberalizzazione di risorse per il 2020, al fine di disporre di liquidità aggiuntiva per sostenere la riduzione delle entrate e le maggiori spese conseguenti agli effetti indotti dalla diffusione del Covid19.	Mutui rinegoziati	Numero mutui rinegoziati / numero mutui rinegoziabili x 100	Rinegoziazione per l'anno 2020 di tutti i prestiti ritenuti rinegoziabili concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti.	100	100	0		35	100	
				Mutui sospesi	Mutui sospesi / Mutui in essere con Istituto Credito Sportivo x 100	Relativamente a tutti i mutui in essere e in ammortamento con l'Istituto per il Credito Sportivo provvedere alla Sospensione del pagamento della quota capitale delle rate in scadenza al 30/6/2020 e 31/12/2020,	100	100	0		30	100	
				Risparmio per gestione attiva debito	importo risparmio 2020	Raggiungere una quota di risparmio sulle rate 2020 in termini di minore entità del monte annualità per mutui contratti, liberalizzando risorse da destinare a altri scopi urgenti.	1.400.000	1.499.835	99.835		35	100	
Viani Paolo	Economico Finanziario/Entrate	Recupero residuo attivo imposta di pubblicità (ICP DPA)	Il residuo attivo iniziale al 01/01/2020 del cap.740 "Imposta di pubblicità e diritti pubbliche affissioni" ammonta a €509.096,65 e si riferisce alle annualità 2017-2019. La difficoltà del Concessionario nella riscossione del tributo negli ultimi anni non gli consente di raggiungere il minimo garantito al Comune. Questo ha comportato un rallentamento delle operazioni di liquidazione di quanto dovuto al Comune, liquidazione che viene dal Concessionario correlata agli effettivi introiti riscossi negli anni successivi, anche a seguito dell'attività accertativa sviluppata dal Concessionario stesso. L'obiettivo che si vuole raggiungere, attraverso un confronto sulle condizioni contrattuali vigenti, anche in considerazione della scadenza della concessione a fine anno, senza aprire formalmente alcun contenzioso, è quello di riscuotere entro fine anno almeno il 90% del residuo attivo.	Percentuale riscossione residuo attivo ICP DPA	Residui riscossi a fine anno/Residuo iniziale al 01/01/2020 x 100	Misurare la capacità di riscossione dei residui attivi iscritti a bilancio (annualità 2017-2019)	90	100	10		100	100	